



Commune de Vully-les-Lacs

Afin de compléter son effectif et de créer une équipe pluridisciplinaire, la **Commune de Vully-les-Lacs** met au concours le(s) poste(s) de

Collaborateur(s) du Service technique (H/F) **60 – 100%**

Missions principales

- Gérer les tâches relatives à la police des constructions (respect des règlements communaux, enquêtes publiques, permis d'habiter, demande d'abattage d'arbres, etc.).
- Vérifier la conformité des chantiers ayant reçu un permis de construire (normes de sécurité, commission de salubrité).
- Assurer la gestion et le suivi technique et administratif des projets d'infrastructures communales (canalisation, routes, éclairage public, etc), en collaboration avec les mandataires et les entreprises.
- Suivre les mandats d'ingénierie externe.
- Apporter un soutien actif à la planification et au pilotage des projets.
- Assurer la mise à jour du Système d'Information Géographique (SIG) communal et le suivi des réseaux souterrains.
- Travailler en synergie avec les autres services (administration, voirie, bâtiments, etc.) pour l'efficacité des projets transversaux.

Votre profil

- Domaines : architecture, génie civil, géomatique, conduite de travaux (HES, BF, ES, CFC, ou équivalent).
- Dynamique et autonome vous être capable de gérer seul vos dossiers et de partager vos connaissances dans une équipe pluridisciplinaire.
- Connaissance et/ou expérience préalable du fonctionnement communal et dans le domaine de la police des constructions, un atout.
- Maîtrise des outils informatiques, DAO et SIG.
- Parfaite maîtrise de la langue française, bonnes capacités rédactionnelles.
- Permis de conduire avec véhicule privé.
- Nationalité suisse ou titulaire d'un permis d'établissement type « C ».

Nous vous offrons

- Un travail stimulant et varié au sein d'une équipe engagée.
- L'opportunité de participer activement au développement de la commune.
- La possibilité d'allier savoir-faire technique et sens du service public.
- Des conditions de travail attractives.

Entrée en fonction : de suite ou à convenir

Délai de postulation : 30 août 2025

Intéressé-e ?

N'hésitez pas à postuler et de nous envoyer votre CV accompagné d'une lettre de motivation avec le % EPT souhaité, à : e.savary@vully-les-lacs.ch

Tous renseignements complémentaires peuvent être obtenus auprès de :

- Mme Emilie Savary, secrétaire municipale et responsable RH au 026 677 89 30
- M. Christian Failloubaz, responsable technique au 026 677 89 33