



VILLE DE VEVEY

La Municipalité de Vevey met au concours le poste d'

MEDIATEUR TRICE ET AGENT E EN INFORMATION DOCUMENTAIRE à 50% au Service de la culture, Bibliothèque municipale

Située sur le Quai Perdonnet, la bibliothèque municipale de Vevey offre un environnement de travail unique et recherche, afin d'intégrer une petite équipe dynamique, un·e médiateur·trice et agent·e en information documentaire.

Dans le cadre de ce poste stimulant et varié, vous participez à la bonne marche de la bibliothèque et êtes, entre autres, chargé·e **des tâches principales suivantes** :

- Gérer une partie des actions de médiation culturelle de la bibliothèque
- Co-construire le programme culturel, en collaboration avec la responsable de la médiation culturelle
- Organiser et assurer l'accueil des intervenant·e·s et du public, ainsi que la partie administrative des événements
- Animer des rencontres, telles que des clubs de lecture et des ateliers
- Rédiger des contenus de communication, notamment à destination du site internet et des réseaux sociaux
- Entretien d'une collaboration constructive avec les acteur·rice·s culturel·le·s et les institutions partenaires
- Accueillir, informer, renseigner et conseiller les usagers de la bibliothèque
- Participer à la mise en valeur des collections, notamment par le biais d'expositions, la rédaction de coups de cœur et la création de "booktube"

Ce poste requiert :

- CFC d'agent·e en information documentaire ou titre jugé équivalent
- Expérience de 2 ans au minimum en médiation culturelle
- Intérêt marqué pour la culture et pour les questions d'inclusion
- Aptitude à travailler en équipe et de manière autonome
- Esprit de synthèse, rigueur et capacité à fixer les priorités
- Entregent, polyvalence, attitude positive et dynamique
- Parfaite maîtrise du français et aisance rédactionnelle
- Bonnes connaissances des outils informatiques courants, ainsi que des réseaux sociaux, des connaissances en graphisme et vidéo constituent un atout

Entrée en fonction : 1^{er} août 2026 ou à convenir.

Cette fonction implique de travailler selon un horaire planifié, ainsi qu'en soirée et le samedi matin en rotation.

Tous renseignements complémentaires peuvent être obtenus auprès de **Monsieur Yan Buchs, Directeur de la bibliothèque municipale, au 021 925 59 62.**

Votre dossier comprenant une lettre de motivation, votre curriculum vitae, les copies de vos diplômes et de vos certificats de travail, est à nous adresser uniquement à l'adresse biblio@vevey.ch.

Seules les offres de services complètes transmises par courriel seront prises en considération.