



La plus grande Commune du Canton vous attend !

Désireuse de mettre à disposition une structure professionnelle répondant à la complexité de la gestion des ressources humaines, notre mandant, la **future Commune de la Vallée de Joux**, recherche un/une

**RESPONSABLE DES RESSOURCES HUMAINES (F / H)**  
**Chef-fe de service**  
(poste à 80%-100%)

Initialement subordonné-e au Syndic de la Commune du Chenit, pour un effectif global futur, dès le 1<sup>er</sup> janvier 2027, de près de 90 collaborateurs fixes et plus de 60 auxiliaires, secondé-e par deux collaboratrices, **vous êtes prêt-e à**

- conduire le service des RH
- définir une politique du personnel et une politique salariale attractives
- adapter et faire évoluer le règlement du personnel
- apporter conseil et soutien à la Municipalité et aux services pour toute question relative à la gestion du personnel et à l'organisation, tant sur un plan opérationnel que stratégique
- conseiller les collaborateurs, notamment en matière de formation et développement
- gérer la formation des apprentis et de leurs formateurs
- gérer les situations litigieuses et mettre en place des dispositifs permettant de prévenir les tensions dans les relations professionnelles
- administrer le système de gestion du temps
- collaborer activement avec le Service des Finances pour toutes les questions relatives au budget RH

**Vous apportez**

- une expertise RH confirmée par une expérience réussie d'au minimum 10 ans idéalement réalisée au sein d'une administration publique ou une organisation de taille similaire
- un Brevet fédéral de Spécialiste en Ressources Humaines
- des connaissances et un intérêt pour les questions juridiques
- une vision systémique et transversale avec une expertise dans la gestion et l'accompagnement de projets
- la capacité à rédiger et convaincre par écrit
- l'aisance à fonctionner comme acteur de changement et à collaborer avec des interlocuteurs internes et externes à la Commune

**Vous pouvez compter** sur un environnement dynamique, enthousiaste, avec les défis ambitieux liés à une commune en plein devenir.

Nous vous invitons à envoyer votre dossier complet, avec lettre de motivation, **d'ici au vendredi 19 juin 2026**, par courriel à [emplois@magalifischer-rh.ch](mailto:emplois@magalifischer-rh.ch)

Nous vous garantissons l'absolue confidentialité.