



COMMUNE DE RENNAZ
Municipalité
Route d'Arvel 10
1847 Rennaz

La Municipalité de Rennaz met au concours le poste :

d'employé/e communal/e (100%) au service de la voirie et des espaces verts

Description des tâches :

- Entretien du réseau routier communal et assurer le service hivernal
- Entretien des espaces verts, le cimetière ainsi que le réseau d'eau
- Participer aux travaux d'entretien des bâtiments communaux et à la gestion des locations de salles
- Contrôler la déchetterie, collaborer à la collecte des ordures
- Entretien des machines et des véhicules, l'outillage, etc.

Votre profil :

- Être en possession d'un CFC en technique du bâtiment ou espaces verts avec quelques années d'expérience
- Être de nationalité Suisse ou permis C
- Permis de conduire exigé (catégorie B) avec expérience de la conduite d'un véhicule communal et de machines d'exploitation
- Habiter dans un rayon de 10 km maximum de Rennaz
- Travailler de manière autonome et être polyvalent
- Être disposé à effectuer parfois des horaires irréguliers (service de piquet, manifestations)
- Être incorporé à un service de défense incendie (SDIS) ou être prêt à suivre la formation de base pour devenir sapeur-pompier serait un atout.

Les dossiers de candidatures comprenant lettre de motivation, curriculum vitae, copie des diplômes et certificats de travail sont à adresser à : Municipalité de Rennaz - Administration communale - Route d'Arvel 10 - 1847 Rennaz,

ou par mail à : administration@rennaz.ch.

Délai d'envoi du dossier de candidature : vendredi 16 juin 2023.

Entrée en fonction : 1^{er} août 2023 ou à convenir.

Tous renseignements complémentaires peuvent être obtenu auprès de M. G. Dumusc, Municipal (079 629 18 80).

Il ne sera répondu qu'aux offres complètes et correspondant au profil recherché.

Tél : 021 960 19 39

E-mail : administration@rennaz.ch

Horaires du greffe : mercredi et vendredi : 8h00-12h00

lundi - mardi - mercredi : 13h30 - 16h00 ; lundi: 17h00 - 18h00