

La Municipalité de la Ville de Prilly a la volonté de garantir un développement urbain qualitatif et harmonieux de la commune et de la région, assurant ainsi un haut de niveau de prestations en faveur de l'ensemble de la population. La Ville de Prilly recrute une :

Stagiaire en gestion de projets – service Culture & Intégration - 80%

Le service Culture & Intégration de la Ville de Prilly est en charge de proposer et de développer une politique culturelle représentative de la diversité de la population dans l'objectif de permettre de créer du lien, de développer un sentiment d'appartenance et de réduire les disparités socioculturelles. La mixité du public et une participation large à la vie culturelle représentent des enjeux fondamentaux de cohésion au sein de la société.

Cette place de stage vise à offrir l'opportunité d'une première expérience professionnelle dans le domaine de l'intégration. Ainsi, vous suivrez de manière plus spécifique les projets en lien avec l'organisation, la mise en place de cours de français et d'un festival de courts-métrages sur la thématique de la migration.

Missions principales :

- Expérimenter le travail au sein d'une Administration communale et comprendre son fonctionnement ainsi que les liens avec les autres services internes ou partenaires externes
- Collaborer à l'élaboration d'une nouvelle politique publique
- Contribuer au développement, à la mise en œuvre ainsi qu'au suivi de différents projets dans le domaine de l'intégration, des migrants-es et de la culture
- Connaître les réseaux associatifs

Votre profil :

- Formation universitaire en cours, Bachelor ou Master en politique et management publics, sciences humaines ou politiques, médiation culturelle ou dans un autre domaine pertinent en lien avec le poste
- Aisance rédactionnelle, esprit d'analyse et de synthèse, grande capacité d'écoute et de communication
- Motivation à travailler de manière autonome, ainsi qu'en équipe
- Sens de l'organisation, polyvalence, flexibilité
- Parfaite maîtrise du français
- Connaissance de l'allemand, anglais et des langues de la migration, un atout

Entrée en fonction : dès le 26 mai 2026 pour une durée de 6 mois

Délai de postulation : 17 avril 2026

La Ville de Prilly offre des conditions de travail agréables et dynamiques. Elle veille à promouvoir l'équité en matière d'emploi et encourage vivement chacun à postuler.

Afin d'assurer un traitement de votre candidature efficace et respectueux de l'environnement, nous vous remercions de nous adresser votre dossier complet (lettre de motivation, curriculum vitae, copie des diplômes et certificats de travail), en **un seul PDF**, par voie électronique, à l'adresse emploi@prilly.ch