

Délégué-e à la vie locale

La Municipalité d'Orbe met au concours un poste de :

Délégué-e à la vie locale

à 100 %

La Commune d'Orbe

connaît depuis plusieurs années une croissance démographique et urbaine soutenue. Ville en pleine expansion, elle entend renforcer son attractivité, valoriser son identité et favoriser une vie locale dynamique au bénéfice de ses habitants, de ses visiteurs et de l'ensemble de ses partenaires.

Afin d'accompagner cette évolution, la Commune recherche un-e délégué-e à la vie locale, chargé-e d'initier, développer, coordonner et promouvoir les actions qui participent au rayonnement de la Ville.

Contact

Commune d'Orbe
Ressources humaines
Hôtel de Ville
Case postale 32
1350 Orbe

024 442 92 22
rh@orbe.ch

Délai de postulation

20 août 2026

Entrée en fonction

de suite ou à convenir

Subordonné-e au chef-fe de service, vous contribuez au développement et au rayonnement de la vie locale en amorçant des projets, des manifestations et des partenariats. Interface privilégiée entre la Commune et les acteurs du territoire, vous favorisez les synergies qui renforcent l'attractivité et la qualité de vie à Orbe.

Missions

- Initier, développer et coordonner les manifestations communales ainsi que les événements soutenus par la Commune dans les domaines de la culture, du sport, du tourisme et du vivre ensemble.
- Accompagner les sociétés locales, associations et partenaires dans le développement de leurs projets et gérer les dispositifs de soutien communaux.
- Développer les synergies entre les acteurs de la vie locale afin de renforcer la dynamique territoriale et l'image de la Ville.
- Piloter des projets stratégiques contribuant à la valorisation touristique, à l'attractivité et au rayonnement de la Ville.
- Assurer le suivi administratif, logistique, financier et budgétaire des projets et manifestations placés sous votre responsabilité.
- Préparer les rapports, préavis, conventions et demandes de crédit destinés aux autorités communales.
- Identifier les opportunités de développement, rechercher des partenariats et des financements.

Profil

- Formation supérieure dans les domaines du tourisme, de l'événementiel, de l'hôtellerie, de l'économie ou formation équivalente.
- Expérience confirmée en gestion de projets, idéalement dans les domaines de l'événementiel ou du tourisme.
- Expérience au sein d'une collectivité publique ou dans une structure de promotion constituant un atout.
- Excellentes capacités d'organisation, de coordination et de communication. Autonomie dans le travail.
- Aisance rédactionnelle et excellente maîtrise des outils informatiques usuels.
- Sens du service public et aptitude à fédérer des partenaires autour de projets communs.
- Disponibilité en soirée et certains week-ends en fonction des manifestations.

Cette offre vous intéresse et vous êtes prêt-e à relever ces défis ? Merci de nous faire parvenir votre dossier complet (lettre de motivation, curriculum vitae, diplômes et certificats de travail) par voie postale ou par courriel aux coordonnées ci-dessus.