



Montricher, le 9 janvier 2025

**MUNICIPALITE
DE
MONTRICHER**

La Commune de Montricher met au concours un poste de :

Concierge – Agent-e d’exploitation homme/femme à 80%

Conditions requises :

- Être au bénéfice d’un CFC d’agent-e d’exploitation ou équivalent
- Expérience professionnelle dans ce domaine exigée
- Aptitude pour les travaux manuels
- Esprit d’initiative et de coopération
- Être autonome et à l’aise dans les relations humaines
- Permis de conduire obligatoire
- Habiter à proximité (maximum 30 minutes)

Vos Missions :

- Assurer l’entretien des bâtiments communaux, du mobilier et des extérieurs
- Effectuer le nettoyage des locaux et des abords
- Réaliser les réparations courantes et évaluer les travaux nécessaires
- Procéder à une surveillance générale des bâtiments et des extérieurs
- Contribuer à la formation de l’apprenti-e

Nous offrons :

- Un poste de travail intéressant dans une commune dynamique
- Une activité variée au sein d’une équipe à taille humaine

Toutes les offres sont à faire parvenir, par e-mail uniquement, à l’adresse suivante : controle@montricher.ch . Pour tous renseignements complémentaires vous pouvez appeler Monsieur le Syndic, Didier Amez-Droz (079/ 622 38 25).

Entrée en fonction de suite ou à convenir.