



COMMUNE DE MONTREUX

La Municipalité de Montreux met au concours un poste de :

DESSINATEUR·TRICE-TECHNICIEN·NE (COORDINATEUR·TRICE DE PROJET) À 100 % au service des domaines et bâtiments, sport

Tâches principales :

- Veiller au bon état physique et technique des bâtiments, y compris mobiliers et équipements
- Seconder l'adjoint·e au chef·fe de service essentiellement dans des missions qui lui sont assignées
- Elaborer des soumissions et appliquer les directives communales en matière d'adjudication selon les marchés publics
- Assurer le bon fonctionnement du dessin assisté par ordinateur (DAO)
- Elaborer des projets de rénovation et de transformation, y compris mobiliers et équipements, et assurer le suivi avec les mandataires externes
- Planifier, suivre et surveiller les chantiers
- Préparer et gérer le budget de son domaine d'activité
- Mettre à jour des fiches spécifiques et diagnostics des bâtiments
- Participer activement à la veille technologique en matière de construction et l'évolution des normes

Profil souhaité :

- Certificat fédéral de capacité (CFC) de dessinateur·trice orientation architecture, diplôme de technicien·ne d'une Ecole Supérieure ou formation jugée équivalente
- Minimum 3 années d'expérience professionnelle dans la direction de chantiers de bâtiments
- Expérience avérée dans la gestion de projets
- Connaissances des normes et législations en relation avec son activité
- Sens des responsabilités, esprit d'analyse et de synthèse
- Capacité rédactionnelle et orthographe sûre
- Aisance relationnelle, sens du service public et esprit d'équipe
- Force de proposition et orienté·e solution
- Intérêt pour l'informatique et la comptabilité
- Maîtrise des outils MS Office et d'un logiciel DAO, de préférence AutoCAD

Conditions spéciales :

- Titulaire du permis de conduire pour véhicules légers (catégorie B)
- Utilisation du véhicule privé
- Extrait du casier judiciaire suisse à fournir lors de l'engagement

Entrée en fonction : 1^{er} septembre 2025 ou date à convenir

Tous renseignements complémentaires peuvent être obtenus auprès de Mme V. Morisod, responsable RH, ☎ : 021 962 79 14.

Vous êtes prêt·e à relever ce défi ? N'hésitez pas à postuler directement depuis notre site internet : www.montreux.ch/emploi en nous transmettant votre dossier de candidature complet (lettre de motivation, CV, diplômes et certificats), **d'ici le 1^{er} juillet 2025.**