



L'Union des Communes Vaudoises (UCV) met au concours un poste de

Chef·fe de projet en cyberadministration

80-100%

MISSIONS GENERALES DU POSTE

Le·la Chef·fe de projet aura pour mission principale de mettre en place un guichet informatique partagé pour des communes vaudoises, soit la mise en œuvre du projet :

<https://www.ucv.ch/thematiques/institutions-publiques/macommuneenunclic>.

Il·elle sera chargé·e de coordonner les aspects techniques, juridiques et financiers pour la mise en place du portail de manière centralisée (architecture, hébergement). En sus du guichet, il·elle devra s'assurer du développement des prestations pour la centaine de communes participantes.

Dans un second temps, il·elle aura la charge du déploiement et de l'implémentation progressive du guichet et des prestations dans les communes.

D'autres activités liées à la digitalisation et à la cyberadministration des communes lui seront attribués·es.

1

MISSIONS ET ACTIVITÉS

1. Développement du guichet informatique partagé :

- Finaliser la stratégie numérique partagée pour les communes vaudoises en lien avec ce projet (identités, guichet, prestations)
- Gérer le projet de portail de cyberadministration des communes, son hébergement, son développement et les prestations y afférentes
- Organiser le support aux communes

2. Coordination et collaboration :

- Collaborer avec les services du canton et les entreprises pour développer la cyberadministration
- Traiter la problématique de l'intégration des solutions métiers propres aux communes en lien avec les prestataires du marché
- Fournir les informations nécessaires au Comité de pilotage et au Comité technique composés de représentants des communes participantes



3. Conseil et formation :

- Informer proactivement les communes et répondre à leurs sollicitations afin d'apporter des conseils et recommandations adaptés à leurs besoins
- Contribuer à la mise à jour d'une base de connaissances pour accompagner les communes

4. Gestion de projet :

- Établir le plan financier et le budget du projet
- Assurer la simplicité de la solution proposée

EXIGENCES REQUISÉS / FORMATION

- Bachelor ou master HES en informatique ou domaine équivalent, complétée par une formation en gestion de projet.
- Expérience professionnelle de 8 à 10 ans
- Expérience confirmée dans le domaine de la digitalisation et de la cyberadministration
- La connaissance de la solution iGovPortal est un plus
- Bonnes connaissances des institutions vaudoises, du cadre juridique et des marchés publics

2

COMPÉTENCES

- Capacité à travailler de manière indépendante et en équipe
- Capacité à fédérer
- Excellente communication et expertise en gestion de projet
- Maîtrise de l'allemand niveau B2 ou supérieur

AUTRES

- Le poste étant lié à un financement volontaire des communes, il s'agit d'un CDD sur 2 ans, prolongeable, voir transformable en CDI en fonction des résultats du projet
- Lieu de travail principal Pully, déplacements nombreux dans les communes et télétravail possible

Informations complémentaires : Eloi Fellay, Directeur UCV, postulation@ucv.ch

Les dossiers de candidature, avec lettre de motivation, ou un autre moyen que vous jugerez pertinent pour nous faire part de votre intérêt, doivent être adressés par courriel **jusqu'au 22 février 2026** à l'adresse susmentionnée.