



Pour 2021, un nouveau défi professionnel ?

La Municipalité de la Commune de Leysin met au concours le poste de

Responsable du Bureau Technique (F/H) à 100%

Votre mission :

- Gérer les dossiers de police des constructions
- Élaborer des projets d'édition publique
- Rédiger des documents administratifs (rapports, procès-verbaux)
- Conseiller les membres de la Municipalité dans la gestion des dossiers techniques et leur fournir des éléments, qui tiennent compte des dispositions légales, nécessaires à la prise de décision
- Exécuter tous travaux en relation avec la fonction
- Gérer les projets urbanistiques

Votre profil :

- CFC de dessinateur-trice en génie civil, de géomètre, ou formation jugée équivalente avec expérience dans ce domaine
- Aptitude à gérer et assurer le suivi des dossiers, en particulier ceux relatifs à la police des constructions, et à être force de proposition
- Capacité à travailler de façon autonome avec rigueur et efficacité
- Aptitude à collaborer au sein d'une équipe et avec l'ensemble des services communaux
- Aisance relationnelle, sens de la communication orale et très bonnes compétences en rédaction et synthèse
- Maîtrise des outils informatiques Word, Excel, Autocad, Citizen (gestion du cadastre communal), programme CAMAC
- Être au bénéfice du permis de conduire catégorie B

Vous pouvez compter sur un environnement dynamique, au sein d'une commune en pleine expansion.

Renseignements : M. Jean-Marc Udriot, Syndic au 079 658 21 72

Nous vous invitons à envoyer votre dossier complet, muni d'une lettre de motivation, d'ici au vendredi 22 janvier, par courriel à Madame Magali Fischer, mf@magalifischer-rh.ch

Nous vous garantissons l'absolue confidentialité.