

La Municipalité de Grandson met au concours un poste de :

Chef de service - H/F - à 100%

à la direction du Service de l'Aménagement du territoire et mobilité

Vos principales missions

- Orienter et conseiller les propriétaires ou leurs maîtres d'œuvre au regard de la police des constructions et des objectifs communaux en matière de durabilité
- Déterminer au besoin les modalités de procédures (mise à l'enquête publique, dispense d'enquête, etc.)
- Analyser les demandes d'autorisations et vérifier leur conformité aux réglementations en vigueur
- Analyser le résultat des enquêtes publiques et rédiger les permis de construire
- Assurer le contrôle de conformité des chantiers et gérer les non-conformités
- Assurer la mise en œuvre de la planification urbaine
- Planifier et contribuer à la mise en œuvre d'un système de mobilité multimodal
- Accompagner l'exécutif à l'élaboration et à la mise en œuvre de la politique d'agglomération
- Œuvrer en faveur des communes demanderesse au niveau de la police des constructions et développer les collaborations du Réseau intercommunal de bureaux techniques (RIBT)
- Être le répondant et le garant du développement du Géoportail en collaboration avec les autres services
- Contribuer à l'implémentation, à la gestion et au suivi des géodonnées en lien avec l'activité du service
- Planifier, coordonner et suivre les activités du service (rédaction des préavis, budget, rapport gestion, etc.)

Votre profil

- Vous êtes au bénéfice d'un titre HES en architecture, géomatique ou autre formation jugée équivalente
- Vous avez achevé une formation de cadre ou pouvez faire valoir une expérience confirmée en gestion d'équipe et dans la conduite organisationnelle
- Vous avez une expérience professionnelle confirmée (7 à 10 ans) dans une fonction similaire
- Vous avez une bonne connaissance du cadre légal vaudois de l'aménagement du territoire, de la conservation du patrimoine bâti et des normes applicables aux constructions et du fonctionnement d'une administration publique
- Vous maîtrisez les outils informatiques : suite MS Office, SIT communal (QGIS), GéoCity, ProConcept, GED (Doc.ECM), eSéances

Nous vous offrons

- Un poste à responsabilité, varié et à forte autonomie
- Un rôle central dans le fonctionnement communal
- Des interactions riches avec les autorités, partenaires et population
- Un environnement de travail dynamique et collaboratif
- Des conditions salariales et sociales attractives

Tous renseignements complémentaires peuvent être obtenus auprès de M. Eric Beauverd, Secrétaire municipal, au 024 447 41 01.

Les dossiers de candidature, comprenant une lettre de motivation, un curriculum vitae, les copies des diplômes et certificats, les références ainsi que les prétentions salariales, doivent être adressés au Greffe municipal, rue Basse 57, CP 23, 1422 Grandson ou transmis par courrier électronique à rh@grandson.ch d'ici au 18 septembre 2026, dernier délai.

Dans une seconde phase du processus de recrutement, les personnes retenues seront invitées à fournir un extrait du casier judiciaire.