



Épalinges est une commune dynamique en pleine croissance, entre ville et campagne, à taille humaine. Notre mission ? Offrir à nos habitants des infrastructures modernes et un cadre de vie accueillant et durable. Comment y arrivons-nous ? En promouvant l'esprit d'initiative et l'autonomie de nos collaborateurs, en leur offrant des conditions de travail exemplaires et en menant des projets ambitieux.

Nous te proposons de te former, pour une durée d'une année, en tant que

### **Stagiaire MPC 3+1 ou Stagiaire pré-HEG 100%**

**Ta contribution au sein de l'équipe du Greffe municipal, le cœur de l'administration communale :**

- Tu rédiges des courriers variés, parfois complexes
- Tu gères les réservations de salles et refuges
- Tu assures le suivi des dossiers de demande de naturalisation
- Tu es en contact régulier avec le Syndic et la cheffe de service et tu les soutiens dans leur travail
- Tu collabores à des projets passionnants et variés, comme la création d'un nouveau site internet, l'organisation d'évènements et le développement de nouvelles fonctionnalités logicielles

**Ce que tu apportes :**

- Tu as le sens de la collaboration et tu souhaites travailler dans une petite équipe, dynamique et conviviale
- Tu sais garder secret ce qui doit l'être
- Tu travailles de manière autonome, fiable et précise
- Tu sais t'organiser et tu gères bien le stress
- Tu es force de proposition – nous accueillons toujours volontiers les idées nouvelles
- Tu disposes d'excellentes compétences rédactionnelles en français et tu peux tenir une conversation simple en anglais
- Tu as le sens de l'accueil et du service au public
- Tu es à l'aise avec les outils informatiques, tels que Microsoft Office, et tu ne crains pas d'en découvrir de nouveaux
- Tu as envie de découvrir de l'intérieur le fonctionnement d'une Commune et d'être en contact avec les Politiques qui la dirigent

**Ce que nous te proposons :**

- Des conditions de travail agréables et des locaux facilement accessibles en transports publics
- La possibilité de faire du télétravail si tu le souhaites, dans la mesure des contraintes du service

**Entrée en fonction : 2 août 2023 Délai de postulation : 2 avril 2023**

Sylvie Guggenheim (Tél. 021 785 61 02, du lundi au jeudi) est ta personne de contact pour ce stage.

Les candidatures sont à adresser par e-mail uniquement à : [recrutement@epalinges.ch](mailto:recrutement@epalinges.ch)

