

Situé à 15 km au Nord de Lausanne, Echallens est un Bourg qui affirme son rôle de centre régional. Sa disposition géographique, au cœur de la campagne vaudoise, en fait un haut lieu de détente et de convivialité, tant par son environnement que par l'accueil chaleureux de sa population.

Occupant plus de 100 collaborateurs fixes et auxiliaires, la vocation première de l'administration communale est d'offrir un accueil et un service de qualité à ses 6'770 citoyens et ses nombreux visiteurs.

Le service des bâtiments, pour le refuge communal, recherche un/-e :

Intendant/-e du refuge communal

Poste auxiliaire

Profil souhaité :

- Sans formation initiale ou Agent de propreté AFP
- Connaissances des produits spécifiques de ménages industriels et du matériel professionnel
- Expérience dans le domaine du nettoyage un atout
- Autonome et ayant une bonne résistance physique

Mission :

Etablir un état de lieux après chaque location du refuge et contrôler l'état de propreté de ce dernier.

En cas de nettoyage non fait, ou mal fait par le locataire, établir un rapport avec des photos à l'appui, puis procéder à la remise en état et au nettoyage des locaux.

Participer à l'entretien hebdomadaire du refuge.

Contrôler régulièrement l'état des installations et équipements du refuges (portes, luminaires, cuisine, etc..) et remonter les informations au Service des bâtiments.

Horaires souhaités :

Du jeudi au dimanche – horaires à définir selon la location du refuge.

Entrée en fonction : de suite ou à convenir.

Les personnes à la retraite sont également les bienvenues pour ce poste.

Si ce poste vous intéresse et que vous souhaitez rejoindre une administration publique dynamique, transmettez votre dossier de candidature complet en postulant par email à : sofia.poretti-perez@echallens.ch ou par envoi postal à : Administration communale, Service des ressources humaines, Madame Sofia Poretti-Perez, Place du Château 4a, CP 11, 1040 Echallens.

Le délai de postulation est fixé au 31 juillet 2024.