



## COMMUNE DE DAILLENS

La Municipalité de Dailens (commune de 1'050 habitants) met au concours le poste suivant :

Suite au départ de l'actuelle Adjointe au Greffe municipal, la Municipalité de Dailens recherche son (sa) futur (e)

### **Adjoint(e) au Greffe municipal, remplaçant(e) de la Préposée au contrôle des habitants et gestion de la Police des constructions**

**Taux : 40% annualisé**

#### **Tâches principales :**

- Gestion de la Police des constructions
- Rédaction du courrier et tenue de PV
- Tenue de divers registres communaux
- Remplacement de la Préposée au contrôle des habitants

#### **Profil demandé :**

- Bonnes connaissances de la Police des constructions
- Employé(e) de commerce ou titre jugé équivalent
- Jouir d'une excellente réputation et avoir un casier judiciaire vierge
- Bonne aisance rédactionnelle
- Excellente maîtrise des outils informatiques usuels
- Aisance dans le contact avec le public
- Apte à travailler de manière autonome
- Disponibilité et flexibilité au niveau des horaires (remplacement durant les vacances des titulaires)

**Entrée en fonction : de suite ou à convenir**

**Délai de dépôt des candidatures : 9 décembre 2022**

Des renseignements peuvent être pris auprès de M. Alberto Mocchi, Syndic, 079 774 97 04.

Les offres accompagnées d'un curriculum vitae, copie des pièces usuelles, références et prétentions de salaire, doivent être adressées à l'Administration communale de Dailens – Rue Jean Villard-Gilles 3 – Case postale 10 – 1306 Dailens – [administration@dailens.ch](mailto:administration@dailens.ch)

Nous ne répondrons qu'aux dossiers correspondant totalement aux exigences du poste. Nous vous garantissons un traitement strictement confidentiel de votre candidature.