

La Municipalité de Commugny recherche

pour la Déchetterie intercommunale

Un·e agent·e de déchetterie

(50%)

Missions principales

En tant qu'agent·e de déchetterie, vous aurez la charge de veiller au bon fonctionnement de la déchetterie et d'accompagner les usagers dans le tri et le dépôt des déchets. Cela comprend notamment :

- Assurer l'ouverture et/ou la fermeture de la déchetterie ainsi que son exploitation ;
- Accueillir, orienter et informer les usagers sur les modalités de tri des déchets, leur destination et les modes de recyclage ;
- Contrôler que seuls les ayants droit accèdent au site et que les usagers respectent les directives ;
- Corriger les erreurs de tri constatées dans le respect des normes de sécurité (ex : interdiction de pénétrer dans les bennes) ;
- Manipuler les déchets toxiques et dangereux de manière sécurisée et appliquer les directives y relatives ;
- Assurer l'organisation fonctionnelle de la déchetterie (commandes des enlèvements de bennes et autres contenants, etc.) ;
- Ranger et nettoyer le site.

Profil recherché

- Formation de base d'agent de déchetterie et/ou bonnes connaissances dans le domaine du tri des déchets ;
- Bonnes aptitudes techniques en lien avec la fonction ;
- Permis de conduire automobile ;
- Bonnes connaissances de la langue française (anglais oral est un atout) ;
- Utilisation d'outils informatiques de base ;
- Sens du service public et bonnes compétences relationnelles ;
- Capacité à travailler en équipe et de manière autonome ;
- Flexibilité dans les horaires ;
- Sensibilité écologique.

Le poste est ouvert à toute personne titulaire d'une autorisation de travail valable.

Il sera répondu uniquement aux dossiers correspondant au profil recherché.

Entrée en fonction : à convenir

Délai de candidature : 30 octobre 2023

Renseignements complémentaires : au Greffe municipal (022 566 67 01)

Les dossiers de candidature (CV et lettre de motivation) sont à adresser par courriel à admin@commugny.ch