



La Municipalité de Cheseaux-sur-Lausanne met au concours un poste de

## **Adjoint à la Bourse communale (H/F) - (100%)**

### **Missions :**

En tant que boursier ou boursière adjoint.e, vous travaillez en étroite collaboration avec le boursier, que vous assistez dans ses responsabilités de pilotage et de gestion des finances communales.

### **Tâches principales :**

- En collaboration avec le boursier, vous assurez la gestion de la trésorerie, la planification financière, l'élaboration du budget annuel ainsi que les plans financiers et d'investissements.
- Vous participez à l'écriture du volet financier de différents préavis, notamment le budget, la clôture des comptes, l'arrêté d'imposition.
- Vous participez à la gestion et à la tenue de la comptabilité de la commune et d'associations intercommunales et êtes en charge de la passation des écritures, de la gestion des liquidités.
- Vous êtes responsable de la facturation et de la perception de diverses taxes et redevances, que vous réalisez avec l'appui d'un collaborateur.
- Vous contribuez à l'élaboration de différents documents MCH2, concernant par exemple les flux de trésorerie ou les amortissements des investissements futurs.
- Vous assurez différentes tâches administratives en fonction des besoins du service, vous gérez les salaires et la prévoyance sociale.

### **Votre profil :**

- CFC d'employé de commerce ou titre équivalent, complété d'une formation supérieure en comptabilité terminée ou en cours
- Au bénéfice d'une expérience confirmée dans un poste similaire dans la comptabilité
- Une expérience dans une administration publique
- Sens de l'organisation, des responsabilités et de la collaboration
- Capacité à travailler de manière autonome au sein d'une petite équipe.
- Excellente maîtrise du français parlé et écrit

### **Entrée en fonction :** de suite ou à convenir

Vous souhaitez relever un nouveau défi professionnel dans une équipe dynamique, assumer des responsabilités et êtes motivé.e à œuvrer au cœur de l'action publique ? Nous vous invitons à soumettre votre dossier de candidature complet (lettre de motivation, CV, diplômes, certificats et références) **jusqu'au 1<sup>er</sup> mars** par mail à : [recrutement@cheseaux.ch](mailto:recrutement@cheseaux.ch).

Des renseignements complémentaires peuvent être obtenus auprès de M. Milos Dangubic, boursier communal, au 021 731 05 20.