



Municipalité de Bottens
Rue de la Maison de Commune 4
1041 Bottens
Tél. : 021 881 15 41
administration@bottens.ch

Bottens, le 5 mai 2026

Afin de compléter notre équipe, nous recherchons un(e)

Employé(e) polyvalent(e) pour les services extérieurs et la conciergerie 100%

Nous offrons un poste de travail varié avec un traitement selon le statut du personnel communal.

Les tâches qui vous attendent

- Travaux d'entretien liés au patrimoine communal
- Entretien et nettoyages du domaine public
- Entretien des espaces verts
- Service hivernal
- Entretien et réparations dans les bâtiments communaux
- Entretien et nettoyages des locaux communaux
- Gestion des locations de la salle polyvalente (remise des clés et états de lieux)

Votre profil

- CFC d'agent·e d'exploitation ou titre jugé équivalent
- Titulaire d'un permis de conduire cat. B
- Habileté manuelle, polyvalence
- Aptitude à travailler aussi bien seul(e) qu'en équipe
- Aisance dans les contacts avec des personnes de tous horizons
- Domicilié(e) dans un rayon de 10 km (services de piquet)

Entrée en fonction : Juillet 2026 ou à convenir

Délai de postulation : 1^{er} juin 2026

Vous souhaitez rejoindre une petite équipe dynamique et motivante, nous vous invitons à nous faire parvenir votre dossier de candidature complet uniquement à administration@bottens.ch ou par courrier postal.

Seuls les dossiers complets et correspondants au profil recherché seront traités.