



La **Municipalité d'Aubonne** met au concours un poste de

Géomaticien-ne à 100%
CFC Géomaticien-ne

Entrée en service dès le 1^{er} août 2024
afin de compléter l'équipe des Services techniques

Tous renseignements complémentaires peuvent être obtenus auprès du service des ressources humaines par email à rh@aubonne.ch

Postulation :

Merci de faire parvenir votre dossier complet avec lettre de motivation, curriculum vitae, copies de diplômes et certificats de travail auprès du service des Ressources Humaines - Place du Marché 12, 1170 Aubonne ou par email à rh@aubonne.ch. Il sera répondu uniquement aux dossiers répondant au profil recherché.

Délai de postulation : 29 février 2024

La Municipalité

Aubonne, le 31 janvier 2024



Cahier des charges 410.7

Dénomination du poste :

Géomaticien-ne

Services techniques
(Bâtiments/Routes/EP/Génie civil/Police des constructions)

Titulaire :

-

Dénomination du poste du supérieur direct

Chef-fe de service ou Adjoint-e

Poste hiérarchiquement subordonné

Assistant-e administratif-ve et Apprenti-e

But de la fonction

Participer à la réalisation de projets en matière d'infrastructure, finaliser le SIT et sa gestion, et participer au bon fonctionnement des tâches des services techniques.

Activités principales

- Participation à l'élaboration du Service d'Information du Territoire (SIT)
- Gestion des modifications du cadastre communal et du SIT
- Suivi et traitement des demandes de travaux en génie civil sur l'ensemble du territoire communal
- Suivi de l'entretien du réseau routier et des collecteurs d'eaux usées et d'eaux claires en collaboration avec les différents intervenants
- Acquisition des données nécessaires à la gestion et au suivi de l'éclairage public
- Etude, planification et coordination de projets de rénovation et d'entretien d'infrastructures communales ou tout autres projets de la Municipalité
- Participation à la gestion des dossiers de la police des constructions
- Participation à la mise en place d'appel d'offre conforme aux marchés publics
- Participation à l'élaboration et à la gestion du budget et aux projets de préavis de la Municipalité

Pouvoir de décision, marge de manœuvre

Dans le cadre des instructions données par les supérieurs hiérarchiques.



Connaissances et compétences professionnelles requises (savoir-faire)

Critères exclusifs

- CFC de Géomaticien-ne ou formation et expérience jugée équivalente
- Expérience dans le domaine de la gestion de suivi de chantier en génie civil, la construction de routes et collecteurs
- Expérience dans la Police des constructions
- Connaissances des règles pour les eaux usées et les eaux claires en général et la Lrou.
- Maîtrise des outils informatiques AutoCAD – QGIS – Suite Microsoft

Compétences, qualités personnelles et sociales (savoir-être)

Qualités requises

- Capacité rédactionnelle, prise de PV, rapports et courriers
- Esprit d'équipe, contacts aisés et capacité à travailler en réseau
- Autonome, dynamique possédant une vision globale et un sens des priorités
- Respect strict du secret de fonction

Potentialité de développement interne

Compléter ses connaissances professionnelles par des formations continues. Possibilité d'être intégré-e dans le développement de futurs projets internes.
