



# Municipalité d'Arzier-Le Muids

Le service des bâtiments et de la déchetterie, en charge de l'entretien et de la mise à disposition du patrimoine immobilier communal, recherche un ou une

## **Employé(e) communal polyvalent**

**poste à 100%**

Vous êtes une personne consciencieuse, organisée, avec le sens du service public ? Rejoignez une petite équipe dynamique et participez activement au bon fonctionnement de nos infrastructures communales !

### **Missions principales**

- Participer à l'entretien général des bâtiments communaux et de leurs abords.
- Garantir la propreté des bâtiments communaux.
- Contribuer à la préparation, à la remise en état et au suivi des locations de salles communales.
- Contrôler et entretenir les installations techniques (grilles, éclairage, ventilation, etc.).
- Gérer les stocks de produits et de matériel de nettoyage.
- Assurer l'accès aux bâtiments en hiver (dénivellement, salage).
- Participer à la mise en place et au rangement lors des manifestations communales.
- Collaborer activement avec les autres services de la commune.

### **Profil recherché**

- CFC d'agent(e) de propreté ou formation équivalente.
- Expérience dans un poste similaire, un atout.
- Bonne condition physique et capacité à travailler de manière autonome.
- Résistance au stress, sens des priorités et fiabilité.
- Esprit d'équipe, sens de l'accueil et bonnes capacités de communication.
- Disponibilité en soirée et le samedi, selon les besoins.
- Discrétion, respect du devoir de réserve et de la confidentialité.
- Maîtrise des outils informatiques de base (Word, Excel, Outlook), un plus.

### **Nous offrons**

- Un travail varié, utile et valorisant, au service de la collectivité.
- Un cadre de travail agréable et une ambiance de proximité.
- Un équipement professionnel fourni (vêtements).
- Possibilités de formation continue.
- Une rémunération conforme à la fonction et aux usages communaux.

**Entrée en fonction** : 1<sup>er</sup> août 2025

**Renseignements** : M. Ludovic Cartier au 079 / 554 44 79

Faites-nous parvenir votre dossier de candidature complet (lettre de motivation, CV, copies de diplômes et certificats de travail) d'ici au 17 mai 2025 à [commune@arzier.ch](mailto:commune@arzier.ch) ou l'adresse

"Confidentiel"

Commune d'Arzier-Le Muids

Rue du Village 22

Case postale

1273 Arzier-Le Muids

**Il ne sera répondu qu'aux dossiers correspondants au profil recherché.**

Les offres d'agences de placement ne sont pas prises en considération dans le cadre de ce recrutement. Dès lors, il n'y aura aucune négociation pour le versement d'une quelconque prétention.